

بسمه تعالی



آیین نامه داخلی کارگروه آموزش به بیمار

تهیه و تنظیم: دانشکده علوم پزشکی مراغه – اداره پرستاری

اردیبهشت ماه سال ۹۹

اهداف کارگروه :

- ایجاد فرهنگ تعامل افکار با تصمیم گیری بر اساس خرد جمعی
- بهبود عملکرد کلیه فرآیندهای آموزش به بیمار با استفاده از نتایج حاصل از ارزیابی ها
- سهولت در ایجاد ارتباط بین مسئولین واحدها
- پاسخ مثبت به انتظارات سازمانهای بالا دستی
- شناسایی موثرتر مشکلات بیمارستانها و همکاری و همفکری جهت رفع آنها
- ایجاد ارتباط و ریشه یابی دلیل مشکلات موجود
- برنامه ریزی و جمع بندی مصادیق اجرایی برای ارائه به وزارت
- رضایتمندی مشتریان داخلی و خارجی

رسالت کارگروه:

هم افزایی و تلاش به منظور افزایش کیفیت فرآیند آموزش به بیمار با استفاده از امکانات موجود

اعضاء کارگروه ستادی آموزش به بیمار و خانواده

- ✓ کارشناس مسئول آموزش به بیمار ستاد دانشکده
- ✓ دبیر کمیته آموزش به بیمار ستاد دانشکده
- ✓ مدیر پرستاری بیمارستان
- ✓ سوپروایزر آموزشی بیمارستان

✓ کارشناس آموزش به بیمار بیمارستان

شرح وظایف کارگروه آموزش به بیمار در ستاد:

❖ ارتقای کیفیت ارائه خدمات آموزش به بیمار از طریق هماهنگی بین اعضاء

❖ سیاستهای آموزشی

❖ پشتیبانی و کنترل و نظارت بر انجام فرآیند های آموزشی

❖ تشکیل کمیته ها

❖ راه اندازی واحد آموزش به بیمار در بیمارستانها

❖ برنامه ریزی جهت توانمندی پرسنل آموزش به بیمار

تشکیل جلسات ستادی به صورت فصلی می باشد

کارگروه آموزش به بیمار در بیمارستان

✚ کارگروه بیمارستانی

✚ کارگروه داخل بخشی

اعضاء کارگروه بیمارستانی آموزش به بیمار و خانواده

ریاست بیمارستان یا جانشین وی

مترون بیمارستان

سوپروایزر آموزشی

سوپروایزر آموزش سلامت

مسئولین بخش ها
مسئول بهبود کیفیت
کارشناس واحد فناوری اطلاعات

کمیته آموزش به بیمار بیمارستان به صورت ماهانه و در مواقع لزوم تشکیل گردد

شرح وظایف کارگروه آموزش به بیمار در بیمارستان :

- ❖ برنامه ریزی و زمینه سازی اجرای دستورالعمل های ابلاغی
- ❖ تدوین برنامه عملیاتی و ابلاغ آن به واحدها
- ❖ تدوین سیاستهای برنامه آموزشی و ابلاغ آن
- ❖ تدوین فرآیندهای آموزش و ابلاغ آن
- ❖ تدوین شاخص های اثر بخشی حداقل برای ۱۵٪ بیماران
- ❖ مستندات پایش و مداخلات اصلاحی
- ❖ داشتن خط مشی آموزش به بیمار
- ❖ مستندات آموزش به بیمار در بدو ورود - حین بستری - ترخیص در گزارش پرستاری و پرونده بیمار بصورت کتبی و شفاهی
- ❖ تشکیل جلسات و برنامه زمان بندی آن
- ❖ مستندات پیگیری مصوبات جلسات
- ❖ تهیه محتوی آموزشی و امکانات سمعی و بصری
- ❖ مستندات آموزش همگانی بر اساس تقویم برنامه های بهداشتی ۹۹

❖ نیاز سنجی و ارزیابی توانمندی پرستاران در خصوص آموزش به بیمار و آموزش کادر

جدید الورد

❖ شرکت کارکنان در آموزش های ضمن خدمت و بازآموزی های سوپروایزر آموزشی

❖ داشتن برنامه برای تقویت انگیزه در فرآیند آموزش به بیمار

❖ نظارت بر آموزش به بیمار

❖ گزارش عملکرد بصورت فصلی یا ماهانه به اداره پرستاری

کارگروه داخل بخشی آموزش به بیمار:

اعضاء کارگروه داخل بخشی آموزش به بیمار

- رئیس بخش یا یکی از متخصصین به انتخاب رئیس بخش
- سوپروایزر آموزش به بیمار
- سر پرستار بخش
- رابط آموزش به بیمار بخش

شرح وظایف کارگروه داخل بخشی آموزش به بیمار:

- انجام نیازسنجی آموزشی از بیماران و الویت بندی بر اساس ۵ بیماری شایع بصورت

فصلی

- تهیه محتوای آموزشی متناسب با آموزش های استاندارد و ابلاغی
- نظارت بر برنامه های آموزش به بیمار
- ارزیابی اثر بخشی آموزش و ارائه گزارش به کارگروه آموزش به بیمار
- پایش و بازبینی فرآیندهای آموزش در جهت ارتقای کیفیت خدمات آموزشی به بیمار و خانواده
- تشکیل جلسات ماهانه و در صورت ضرورت

وظایف دبیر کمیته:

- ❖ ثبت گزارش صورت جلسات
- ❖ ارسال رونوشت به اعضا
- ❖ هماهنگی تشکیل جلسات
- ❖ تقویم زمان بندی جلسات
- ❖ پیگیری مصوبات جلسه
- ❖ حضور و غیاب اعضا

روند برگزاری جلسات کارگروه آموزش به بیمار

در ابتدای جلسه مصوبات جلسه قبل توسط دبیر جلسه قرائت میگردد تا روند جاری سازی فعالیت مصوب مورد بررسی قرار گیرد و چنانچه فعالیت درتاریخ مقرر تحقق نیافته باشد علت عدم تحقق بررسی و زمان انجام کامل آن در صورت جلسه قید گردد.

✓ پیگیری اجرای مصوبات کارگروه توسط دبیر کمیته صورت می پذیرد

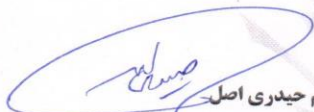
به منظور نظارت مستمر بر تشکیل و اجرای مصوبات کارگروه آموزش به بیمار فرم گزارش عملکرد کار در اختیار دبیر کارگروه قرار میگیرد تا در فواصل زمانی سه ماهه اقدام به تهیه گزارش از عملکرد کارگروه نماید

صورت جلسات توسط دبیر کمیته تایپ و جهت پیگیری به موقع مصوبات توسط مسئولین مربوطه حداکثر تا یک هفته بعد از برگزاری جلسات از طریق اتوماسیون اداری به کلیه اعضا کارگروه ارسال می شود

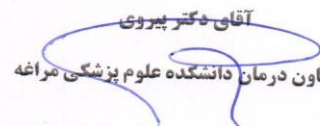
جدول زمانبندی برگزاری جلسات آموزش به بیمار ستاد دانشکده علوم پزشکی مراغه (اداره پرستاری)

ردیف	جلسه	تاریخ برگزاری
1	اولین جلسه کارگاه آموزش به بیمار	20 اردیبهشت ماه 99
2	دومین جلسه کارگاه آموزش به بیمار	نیمه اول شهریور ماه 99
3	سومین جلسه کارگاه آموزش به بیمار	نیمه اول آذر ماه 99
4	چهارمین جلسه کارگاه آموزش به بیمار	نیمه امل اسفند ماه 99

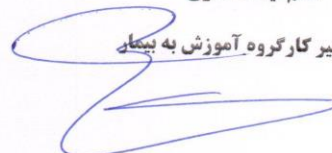
محل امضاء :


خانم حیدری اصل

کارشناس مسئول آموزش به بیمار


آقای دکتر پیروی
معاون درمان دانشکده علوم پزشکی مراغه

خانم لیلا افتخاری


دبیر کارگروه آموزش به بیمار