

## فرایند صدور گواهی پایان تعهدات به پزشکان متخصص متعهد خدمت

زمان پایان طرح نیروهای تخصصی توسط کارشناس معاونت درمان بر اساس ضریب منطقه و سهمیه قبولی و تعهد محضری اخذ شده محاسبه و به بیمارستانها اعلام می شود.

بیمارستان در زمان مقرر با متخصص تسویه حساب نموده و گواهی پایانکار را به معاونت درمان ارسال می کند

معاونت درمان پایانکار متخصص را با امضاء معاونت درمان به معاونت درمان وزارت اعلام می کند.

پیشنویس گواهی پایان خدمات مورد تعهد پزشکان در مقطع تخصص توسط کارشناس معاونت درمان دانشگاه به پیوست مستندات شامل نامه معرفی متخصص - تعهد محضری - پایان طرح دوره عمومی - تسویه صادره با امضاء معاونت درمان در اتوماسیون وزارت تهیه و به کارشناس مسئول آن دانشگاه مستقر در معاونت درمان وزارت ارسال می کند

کارشناس مسئول مستندات را بررسی و جهت امضاء به مسئول مربوطه ارسال می کند

گواهی توسط مدیرکل اداره تعالی بیمارستانی و یا جانشین ایشان امضاء می شود. و گواهی از طریق اتوماسیون وزارت به کارشناس دانشگاه و از طریق اتوماسیون به دبیرخانه دانشگاه ارسال می شود.

گواهی توسط مدیرکل اداره تعالی بیمارستانی امضاء می شود. و از طریق اتوماسیون وزارت به کارشناس دانشگاه و از طریق اتوماسیون به دبیرخانه دانشگاه ارسال می شود. گواهی از طریق اتوماسیون به معاونت درمان و رئیس اداره تعالی بیمارستانی و کارشناس ارجاع میشود و کارشناس در کاغذ تذهیب از گواهی پرینت گرفته و به متخصص تحویل می دهد.